**Dyrektor**

**Przedszkola Miejskiego nr 1**

**w Grajewie**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola**

**na rok szkolny 2025/2026**

**I.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane osobowe dziecka** | | | | | | | | | | | |
| **Imię (imiona) i nazwisko dziecka** |  | | | | | | | | | | |
| Data urodzenia dziecka |  | | | | | | | | | | |
| Numer PESEL dziecka  (w przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | |
| **Adres** miejsca **zamieszkania** **dziecka** |  | | | | | | | | | | |
| **Dane osobowe rodziców** | | | | | | | | | | | |
| **Imię i nazwisko matki** |  | | | | | | | | | | |
| Adres miejsca zamieszkania matki |  | | | | | | | | | | |
| Numer telefonu matki |  | | | | | | | | | | |
| Adres poczty elektronicznej matki |  | | | | | | | | | | |
| **Imię i nazwisko ojca** |  | | | | | | | | | | |
| Adres miejsca zamieszkania ojca |  | | | | | | | | | | |
| Numer telefonu ojca |  | | | | | | | | | | |
| Adres poczty elektronicznej ojca |  | | | | | | | | | | |

**II. Tabela Nr1. Kryteria ustawowe wynikające z art.131 ust.2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm) brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kryteria wynikające z art.131 ust.2 i 3** | | **Sposób dokumentowania spełniania kryteriów** | **TAK** | **NIE** | Liczba spełnianych  kryteriów |
| 1. | Wielodzietność rodziny dziecka | oświadczenie o wielodzietności \* |  |  |  |
| 2. | Niepełnosprawność dziecka | orzeczenie \*\* |  |  |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka | orzeczenie \*\* |  |  |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka | orzeczenie \*\* |  |  |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka | orzeczenie \*\* |  |  |  |
| 6. | Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie | dokument \*\*\* |  |  |  |
| 7. | Objęcie dziecka pieczą zastępczą | dokument \*\*\*\* |  |  |  |
| **Razem:** | | | | |  |

**Objaśnienia:**

\* patrz część III wniosku pkt 1

\*\* patrz część III wniosku pkt 2,3,4,5

\*\*\* patrz część III wniosku pkt 6

\*\*\*\*patrz część III wniosku pkt 7

**Tabela Nr 2. Kryteria określone na podstawie Uchwały Nr XIV/115/19 Rady Miasta Grajewo z dnia 27 grudnia 2019r. (Dz. Urz.Woj. Podl. z 2020r. poz.27)t.j.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kryteria określone na podstawie Uchwały Nr XIV Rady Miasta Grajewo z dnia 27 grudnia 2019r. (Dz. Urz.Woj. Podl. z 2020r. poz.27)tj.:** | | **Sposób dokumentowania spełniania kryteriów** | **TAK** | **NIE** | Liczba przyznanych punktów (**wypełnia komisja rekrutacyjna**) |
| 1. | Dziecko samotnego rodzica pracującego lub uczącego się w systemie dziennym | oświadczenie rodzica |  |  |  |
| 2. | Dziecko obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym | oświadczenia rodziców |  |  |  |
| 3 | Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do danego przedszkola | oświadczenia rodziców |  |  |  |
| 4. | Dziecko, którego rodzeństwo również ubiega się o przyjęcie do tego samego przedszkola | wnioski o przyjęcie dzieci |  |  |  |
| 5. | Dziecko, którego rodzice preferują dane przedszkole, jako pierwszy wybór w składanym wniosku zgłoszeniowym | oświadczenie rodziców |  |  |  |
| 6. | Dochód na osobę w rodzinie dziecka | oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie kandydata\* |  |  |  |
| **Razem**: | | | | |  |

* Należy wskazać kryteria mające zastosowanie do dziecka wstawiając znak **X** w kolumnie **TAK** **lub NIE**

\* **Rodzice/prawni opiekunowie, którzy nie chcą skorzystać z tego kryterium nie muszą składać oświadczenia o wysokości dochodu na osobę w rodzinie.**

**III.** Do wniosku dołącza się dokumenty, o których mowa w art. 131 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz.U. z 2021 r. poz.1082 z późn.zm) tj.:

1. oświadczenie o wielodzietności rodziny;
2. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych(Dz.U z 2019r. poz.1172 ze zm.);
3. orzeczenie o niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych(Dz.U z 2019r. poz.1172 ze zm.);
4. orzeczenie o niepełnosprawności obojga rodziców kandydata w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych(Dz.U z 2019r. poz.1172 ze zm.);
5. orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa kandydata w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych(Dz.U z 2019r. poz.1172 ze zm.);
6. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
7. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.1111, z późn. zm);
8. dokumenty potwierdzające spełnianie przez dziecko kryteriów wynikających z Uchwały Nr XIV Rady Miasta Grajewo z dnia 27 grudnia 2019r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2020r. poz. 27)tj.;

* ***W odniesieniu do dokumentów wymienionych w pkt. 2,3,4,5,6 i 7 dołączyć kserokopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez rodzica/rodziców lub opiekunów prawnych.***
* ***Oświadczenia do wniosku mogą podlegać weryfikacji.***

**IV.** Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli/ oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych (proszę wpisać nazwę przedszkola/szkoły).

1. ……………………… 2. ………………..……… 3…………………………….

**Państwa dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku przetwarzane są na podstawie przepisów prawa - zgodnie z art. 6. Ust.1 lit. c Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. z późn. zm. tj.:**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe tj. Dz. U. z 2021r. poz.1082 z późn.zm - Zarządzenie Nr 102/25 Burmistrza Miasta Grajewo z dnia 20 stycznia 2025r. w sprawie określenia ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez miasto Grajewo w roku szkolnym 2025/2026

1. ……………………………....…… 2. ……………………………..

(Czytelny podpis rodzica/rodziców lub opiekunów prawnych)

Grajewo, dnia ...................................

**OŚWIADCZENIE DO WNIOSKU**

**Oświadczam, że moje dziecko:**

Imię (imiona) i nazwisko dziecka: ………………………………………………

Miejsce urodzenia dziecka: ……………………………………………………

będzie uczęszczało do Przedszkola Miejskiego nr 1 w Grajewie na …….. godzin/y dziennie i będzie korzystało

**/ilość godz./**

z …….. posiłków płatnych (śniadanie, obiad, podwieczorek)

**/ *właściwe podkreślić/***

Przyjmuję do wiadomości, że **realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego odbywa się w godzinach 8.00°° do 13.00°°**

Dziecko będzie przebywać w przedszkolu **od godz. ………… do godz. ………**

**/wpisujemy pełne godziny/**

**Liczba deklarowanych godzin poza podstawą programową: ……………**

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. z późn. zm. **wyrażam zgodę** na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka zawartych w powyższym oświadczeniu przez Przedszkole Miejskie nr 1 w Grajewie w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych w tym, tworzenia dokumentacji przedszkolnej i na potrzeby innych instytucji oświatowych ( Kuratorium, MEN,SIO).

***Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

1.………………….…………

2. …………………………..

*(* ***Czytelny podpis rodziców****)*

**DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**

1. Dane o stanie zdrowia (***np. alergie itp. zalecenia należy udokumentować zaświadczeniem wydanym przez lekarza specjalistę)****………………………………………………………………………….………………… .*
2. Dane o stosowanej diecie *(****wpisują rodzice dziecka, które posiada zaświadczenie od lekarza specjalisty)*** *……………………………………………………………….............................................................................. .*
3. Dane o umiejętnościach samoobsługowych dziecka (*np.:* *samodzielne korzystanie z toalety, zachodzi potrzeba zakładania pieluchy,* *samodzielne spożywanie posiłków itp.)……………………………………………………………..………………………………………………………..*

………………………………………………………………………………..……………………………..

1. Inne informacje w/g uznania rodzica ………………………………………………………………………

………………………………………………………………………..……………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………… .

* **Informuję, że oprócz rodziców/prawnych opiekunów przyprowadzać i odbierać dziecko z przedszkola mogą – zapewniając dziecku bezpieczeństwo – niżej wymienione osoby dorosłe (imię, nazwisko, nazwa dokumentu tożsamości nr/seria) okazywanego nauczycielowi przy odbiorze dziecka:**

1. *………………………………………………………………………………………..…………………………………………………….*

2. …………………………………………………………………………………………………..

***Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. z poźn. zm.***

**Wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w oświadczeniu do deklaracji przez Przedszkole Miejskie nr1 w Grajewie, ul. 11-go Listopada12, 19-200 Grajewo w celu możliwości odebrania dziecka z przedszkola

1. **……………..……………………………..……**  2**.** …………………………………………………..

**(*Czytelny podpis osoby/osób zgłoszonych przez rodziców do odbioru dziecka z przedszkola).***

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

a) wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe,

b) niezwłocznie powiadomię dyrektora placówki o zmianie danych zawartych we wniosku,

c) jestem świadomy, iż przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych   
z przeprowadzeniem postępowania rekrutacyjnego i postepowania uzupełniającego w Przedszkolu Miejskim nr 1 w Grajewie oraz realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, odbywa się zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. z późn. zm.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) – czyli prawnie ciążącego obowiązku Administratora - (Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe ).

……………….…………………………….

Grajewo, dnia *………………… (Czytelny podpis rodzica/ rodziców)*

**ZGODY**

**Zgodnie z art.6 ust.1 lit.a Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. z późn. zm. (RODO):**

**1. Wyrażam zgodę** na przetwarzanie przez Przedszkole Miejskie nr1 w Grajewie, ul. 11-go Listopada12, 19-200 Grajewo, danych osobowych mojego dziecka:

* wizerunku w postaci zdjęć i filmów z imprez szkolnych, uroczystości i konkursów   
  **TAK/NIE\***
* informacji o osiągnięciach i twórczości dziecka

**TAK/NIE\***

na stronie internetowej placówki, mediach społecznościowych przedszkola (Facebook), gablotach przedszkolnych, stronach internetowych podmiotów współpracujących z przedszkolem na podstawie stosownych umów i porozumień, w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych w tym, tworzenia dokumentacji przedszkolnej oraz budowania pozytywnego wizerunku Administratora w przestrzeni publicznej i mediach.

**Nie będę wnosił/a żadnych roszczeń związanych z w/w publikacjami.**

1. **Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody\*** na uczestnictwo mojego dziecka w wycieczkach (w tym autokarowych), spacerach poza terenem przedszkola.
2. **Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody\*** na badania logopedyczne.

***\*właściwe podkreślić***

………..…………………………….

Grajewo, dnia *………………… (Czytelny podpis rodzica/ rodziców)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Szanowni Państwo**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WEuprzejmie informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 1 w Grajewieul. 11 Listopada 12, 19-200 Grajewo.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: [biuro@mwconsulting.nazwa.pl](https://poczta.home.pl/appsuite/)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w Przedszkolu Miejskim nr 1 w Grajewie oraz realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych

- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. tj. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe

- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. , jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora , np. dochodzenia roszczeń

- w innych przypadkach dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. - udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

1. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na mocy przepisów prawa lub podmioty współpracujące z Administratorem przy realizacji zadań.
2. Osoba, której dane są przetwarzane posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
3. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych
4. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa , a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
5. Udostępnione dane nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom przetwarzania, w tym profilowaniu.
6. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, natomiast w pozostałych przypadkach do odwołania zgody.
   1. ………………….……….. 2.…………………………………

(Podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Grajewo, dnia ……………….